

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ
(РОСВОДРЕСУРСЫ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ВОДОХОЗЯЙСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРРЕГИОНВОДХОЗ»

ФИЛИАЛ «СУРСКИЙ ГИДРОУЗЕЛ»

П Р И К А З

Пензенская область, Пензенский район, с. Засечное

от 29.09.2021г.

№ *ddb*

**«Об утверждении плана противодействия
коррупции филиала «Сурский гидроузел» на 2021-2024г.г.»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. №478 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024гг", во исполнение Приказа ФГБВУ «Центррегионводхоз» от 27 сентября 2021 года № 05/1-495 «Об утверждении плана Федерального государственного бюджетного водохозяйственного учреждения «Центррегионводхоз» по противодействию коррупции на 2021-2024годы», в целях повышения эффективности противодействия коррупции другими нормами действующего законодательства, имеющими отношение к противодействию коррупции, снижения коррупционных рисков,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции филиала «Сурский гидроузел» на 2021г.-2024 г. (Приложение)
2. Заместителю главного экономиста Уральской И.И. в срок до 01 ноября 2021 г. года обеспечить ознакомление с вышеуказанным планом ответственных лиц под роспись.
- 3.Руководителям структурных подразделений:
 - провести разъяснительную работу с сотрудниками соответствующих подразделений в срок не позднее 01.11.2021 года;
 - обеспечить безусловное выполнение мероприятий плана.
4. Заместителю главного экономиста Уральской И.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте филиала «Сурский гидроузел» в срок до 4.10.2021 года.
- 5.Признать утратившим силу Приказ филиала «Сурский гидроузел» от 20.01.2021 года № 16 «Об утверждении плана противодействия коррупции филиала «Сурский гидроузел» на 2021-2023гг» .
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВРИО Директора



(подпись)

Б.В. Абрамов

ПЛАН
мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
филиала "Сурский гидроузел" ФГБВУ «ЦЕНТРРЕГИОНВОДХОЗ»
на 2021-2024г.г.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в филиале «Сурский гидроузел» разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. №478 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024гг ;
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

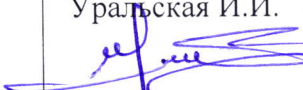

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в филиале «Сурский гидроузел»

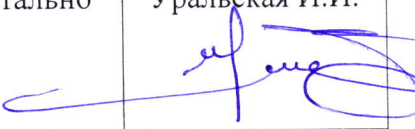
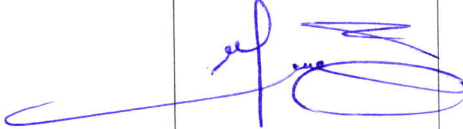


II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЛАНА


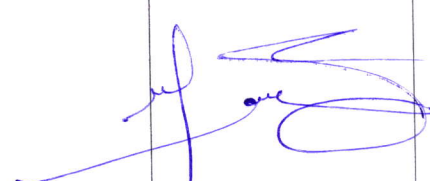

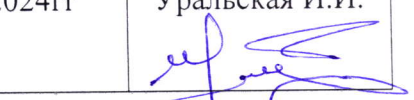
Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в филиале путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в филиале.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе филиале.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками филиала своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности руководителя филиала и начальников структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в филиале распорядительных документов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

III. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА

1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	постоянно	Уральская И.И. 
2.	Анализ использования переданного филиалу по акту приема-передачи движимого и недвижимого имущества, с целью недопущения случаев использования имущества не по назначению.	ежеквартально	Калькаева Ю.А. 
3	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации филиалом «Сурский гидроузел» своих функций.	ежеквартально	Абрамов Б.В.

4	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	ежеквартально	Уральская И.И. 
5	Доведение до сведения работников филиала положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	в течении 2021-2024гг	Уральская И.И. 
6	Преимущественное использование практики проведения открытых аукционов в электронной форме для осуществления процедуры государственных закупок	2021-2024гг	Абрамов Б.В.
7	Выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	2021-2024гг	Абрамов Б.В.
8	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	постоянно	Абрамов Б.В.
9	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно	Абрамов Б.В.
10	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность.	постоянно	Уральская И.И. 
11	Организация личного приема граждан администрацией филиала.	2 и 4 вторник месяца	Абрамов Б.В.
12	Доведение до сведения работников филиала положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	в течении 2021-2024гг	Уральская И.И. 
13	Совершенствование организации деятельности филиала в рамках ФЗ от 05.04.2013г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	постоянно	единая постоянно действующая

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: - Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами		комиссия по закупкам
14	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников филиала «Сурский гидроузел» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	Абрамов Б.В.
15	Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте филиала «Сурский гидроузел» актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	2021-2024гг	Уральская И.И. 
16	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в филиале «Сурский гидроузел» или нарушений требований к служебному поведению должностных лиц посредством: -функционирования «горячей» линии или «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; -приема электронных сообщений на официальном сайте филиала «Сурский гидроузел» с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с представителем филиала «Сурский гидроузел»	постоянно	Уральская И.И. 
17	Внедрение в деятельность филиала «Сурский гидроузел» профилактики коррупционных и иных правонарушений компьютерной программы в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	2021-2024гг	Варламов А.А. 
18	Проведение анализа правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции	2021-2024гг	Уральская И.И. 

IV. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПЛАНА

Контроль за реализацией Плана осуществляет директор филиала. Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством.

Подготовлено:

Зам. Начальника ОЭПИПО

И.И. Уральская

